



## COMMISSION DU DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE, DES ÉQUIPEMENTS MÉTROPOLITAINS ET DES FINANCES

### PROCÈS-VERBAL

Séance tenue le mercredi 7 avril 2021 à 13 h 00 par vidéoconférence.

#### **Sont présents**

Mme Doreen Assaad, présidente, mairesse de la Ville de Brossard;  
M. Richard Perreault, vice-président, maire de la Ville de Blainville;  
M. Philipe Tomlinson, vice-président, membre du conseil de la Ville de  
Montréal et maire de l'Arrondissement d'Outremont;  
M. Richard Deschamps, membre du conseil de la Ville de Montréal;  
Mme Nathalie Goulet, membre du comité exécutif de la Ville de Montréal;  
M. Christian Ouellette, maire de la Ville de Delson;  
M. Luc Rabouin, membre du comité exécutif de la Ville de Montréal et  
maire de l'Arrondissement Le Plateau-Mont-Royal;  
Mme Christiane Yoakim, membre du conseil de la Ville de Laval.

#### **Participent également à la séance**

M. Sylvain Giguère, coordonnateur du développement économique;  
Mme Carolle Belley, trésorière (en partie);  
Mme Catherine Lavoie, conseillère en recherche;  
M<sup>e</sup> Caroline Duhaime, secrétaire de la commission.

---

La convocation a été transmise le 29 mars 2021.

---

La séance est déclarée ouverte par la présidente à 13h01.

---



CDE 21-26

**Adoption de l'ordre du jour.**

L'ordre du jour a été envoyé aux membres de la Commission le 29 mars 2021.

La secrétaire constate l'absence de Mme Christiane Yoakim au moment du vote. À l'exception de cette absence, la secrétaire constate que tous les autres membres présents à cette séance sont réunis pour le vote.

**PROPOSÉ PAR :** M. Richard Perreault

**APPUYÉ PAR :** M. Richard Deschamps

Il est résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

---

CDE 21-27

**Approbation du procès-verbal de la séance du 19 mars 2021 de la Commission du développement économique, des équipements métropolitains et des finances.**

Le procès-verbal de la séance du 19 mars 2021 a été transmis aux membres de la Commission le 31 mars 2021.

La secrétaire constate que tous les membres présents à cette séance sont réunis pour le vote.

**PROPOSÉ PAR :** M. Philippe Tomlinson

**APPUYÉ PAR :** M. Christian Ouellette

Il est résolu d'approuver le procès-verbal de la séance du 19 mars 2021 de la Commission du développement économique, des équipements métropolitains et des finances.

---

CDE 21-28

**Déclaration – Conflit d'intérêt.**

M. Richard Deschamps, M. Luc Rabouin, M. Philippe Tomlinson et Mme Christiane Yoakim déclarent faire partie du conseil d'administration de Montréal International. Par conséquent, ils s'abstiennent de voter pour la résolution concernant cet organisme.

---

*Ce procès-verbal n'a pas été approuvé.*



---

M. Pierre Vallerand se joint à la séance

---

CDE 21-29                    **Présentation des points saillants des états financiers de la Communauté par sa trésorière.**

Présentation sommaire par Mme Carolle Belley des points saillants des états financiers 2020 de la Communauté plus particulièrement des détails des transactions de l'excédent non affecté, de l'excédent de fonctionnement affecté, du fonds de développement métropolitain et du fonds de logement social de la Communauté. La présentation « États financiers 2020 » a été envoyée aux membres de la Commission le 31 mars 2021.

Mme Belley échange avec les membres et répond à leurs questions.

---

Dans le cadre du mandat que le Comité exécutif a confié à la Commission par les résolutions CE17- 208 et CE19-015, la Commission reçoit l'auditeur de la Communauté métropolitaine de Montréal pour le dépôt du Rapport aux responsables de la gouvernance – Communication des résultats des travaux d'audit. Une période de dix minutes lui est allouée qui a été suivie d'une courte période de questions et d'échange entre les membres de la Commission et l'auditeur externe.

La Commission a entendu l'intervenant suivant :

**Raymond Chabot Grant Thornton :**                    M. Pierre Vallerand, CPA auditeur, CA, associé.

---

CDE 21-30                    **Présentation du rapport de l'auditeur de la Communauté.**

Présentation par la firme Raymond Chabot Grant Thornton des documents intitulés « Rapport de l'auditeur indépendant » et « Rapport aux responsables de la gouvernance – Communication des résultats des travaux d'audit » par M. Pierre Vallerand. Les versions préliminaires des rapports ont été transmis aux membres de la Commission le 31 mars 2021.

M. Vallerand échange avec les membres et répond à leurs questions.

---

M. Pierre Vallerand quitte la séance.

*Ce procès-verbal n'a pas été approuvé.*



Mme Carolle Belley quitte la séance.

M. François Borrelli et Mme Sylvie Thifault  
se joignent à la séance.

---

Dans le cadre du mandat que le Comité exécutif a confié à la Commission par les résolutions CE17-208 et CE19-015, les membres de la Commission de développement économique, des équipements métropolitains et des finances ont invité les représentants de certaines grappes à venir présenter leurs activités.

Une période de 45 minutes est allouée pour la présentation des résultats financiers et le bilan des activités de l'organisme et pour répondre aux questions des membres de la Commission.

Les représentants de l'organisme sont :

Grappe des technologies de l'information (Numana) : M. François Borrelli, président-directeur général;

Mme Sylvie Thifault, directrice, finance et administration.

---

CDE 21-31

**Présentation de la Grappe des technologies de l'information (Numana).**

Présentation par M. François Borrelli et Mme Sylvie Thifault à l'aide du document intitulé « Catalyseur d'écosystèmes technologiques\*» (*envoyé avant la séance*).

M. Borrelli et Mme Thifault échangent avec les membres et répondent à leurs questions.

---



CDE 21-32

**Décision quant au renouvellement de l'entente avec Numana.**

La secrétaire constate que les membres présents à cette séance sont tous réunis pour le vote.

**PROPOSÉ PAR :** M. Philip Tomlinson

**APPUYÉ PAR :** Mme Christiane Yoakim

Il est résolu de recommander au Comité exécutif :

- de prendre acte du rapport d'activités pour l'année 2020 de Numana (anciennement TechnoMontréal);
- d'autoriser le versement de la retenue de 10 % de l'aide financière pour l'année 2020, soit un montant de 20 000 \$ dans le cadre de la convention 2019-2020 avec Numana par la résolution numéro CE19-094;
- de prendre acte du plan d'action 2021;
- d'autoriser le directeur général à signer une convention avec Numana pour l'animation de la grappe métropolitaine des technologies de l'information et des communications pour les années 2021 et 2022;
- d'autoriser le versement d'une contribution maximale de 200 000 \$ pour l'année 2021 dans le cadre de la convention 2021-2022 avec Numana pour l'animation de la grappe métropolitaine des technologies de l'information et des communications.

CDE 21-33

**Mise en contexte de la rencontre avec Montréal International.**

M. Sylvain Giguère explique le but et le déroulement de la rencontre avec Montréal International.



Dans le cadre du mandat que le Comité exécutif a confié à la Commission par les résolutions CE17- 208 et CE19-015, la Commission reçoit des représentants de Montréal International.

Une période de soixante-dix minutes est allouée à Montréal International pour leur présentation qui inclura une période d'échange entre les membres de la Commission et les représentants de Montréal International.

La Commission a entendu les intervenants suivants :

**Montréal  
International :**

M. Stéphane Paquet, président-directeur général et vice-président, Talents par interim;

M. Alexandre Lagarde, vice-président Investissements étrangers;

M. Christian Bernard, économiste en chef et vice-président affaires économiques, communication marketing;

Mme France Brosseau, vice-présidente, organisation internationale, ressources humaines et affaires corporatives.

---

Les représentants de Montréal International se joignent à la séance.

---

CDE 21-34

---

**Présentation par Montréal International de ses résultats et de sa planification.**

Présentation par Montréal International de leurs activités 2020 et de leurs documents financiers par M. Stéphane Paquet, M. Alexandre Lagarde, M. Christian Bernard et Mme France Brosseau, à l'aide du document intitulé « Résultats 2020 et perspectives 2021 – L'international pour relancer l'économie\*» (*envoyée avant la séance*).

M. Paquet, M. Lagarde, M. Bernard et Mme Brosseau échangent avec les membres et répondent à leurs questions.

---



---

Les représentants de Montréal International  
quittent à la séance.

---

La présidente quitte la séance pour quelques instants. La séance se poursuit sous la présidence de  
M. Philippe Tomlinson.

La présidente est de retour. La séance se poursuit sous sa présidence.

---

CDE 21-35

**Décisions quant à la reddition de comptes et au renouvellement  
de l'entente avec Montréal International.**

La secrétaire constate que les membres présents à cette séance sont tous réunis pour le vote mais que Richard Deschamps, Luc Rabouin, Philip Tomlinson et Christiane Yoakim s'abstiennent de voter.

**PROPOSÉ PAR :** Mme Doreen Assaad

**APPUYÉ PAR :** M. Christian Ouellette

Il est résolu de recommander au Comité exécutif :

- de prendre acte des résultats de Montréal International pour l'année 2020;
- d'autoriser le versement de la retenue de 10 % de l'aide financière pour l'année 2020, soit un montant de 465 407 \$, prévue dans le cadre de la convention 2020 avec Montréal International approuvée par la résolution CE20-096;
- de prendre acte du plan triennal 2021-2023 de Montréal International;
- d'autoriser le directeur général à signer une convention avec Montréal International pour l'attraction, la rétention et l'expansion d'investissements directs étrangers et l'attraction de talents stratégiques internationaux pour la période 2021-2023;
- d'autoriser le versement à Montréal International de la contribution financière de 4 604 074 \$ selon les modalités prévues à la convention pour l'année 2021.

---

*Ce procès-verbal n'a pas été approuvé.*



CDE 21-36

**Affaires diverses.**

Aucun point n'a été ajouté.

---

Documents déposés :

1. Rapport aux responsables de la gouvernance – Communication des résultats des travaux d'audit préparé par Raymond Chabot Grant Thornton (version préliminaire).
2. États financiers 2020 de la Communauté métropolitaine de Montréal incluant la version préliminaire du Rapport de l'auditeur indépendant préparé par Raymond Chabot Grant Thornton.

Documents présentés :

1. Rapport aux responsables de la gouvernance – Communication des résultats des travaux d'audit préparé par Raymond Chabot Grant Thornton.
2. Rapport de l'auditeur indépendant préparé par Raymond Chabot Grant Thornton.
3. Présentation de la Communauté intitulée « États financiers 2020 ».
4. Présentation de Numana intitulée « Catalyseur d'écosystèmes technologiques ».
5. Présentation de Montréal International intitulée « Résultats 2020 et perspectives 2021 – L'international pour relancer l'économie ».

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 15h53.

La présidente

La secrétaire ad hoc

---

Doreen Assaad

---

Caroline Duhaime

Le : \_\_\_\_\_

\* Présentation électronique seulement